

# Obchodné podmienky

## VŠEOBECNÉ OBCHODNÉ PODMIENKY

### I. Všeobecné ustanovenia a vymedzenie pojmov

1. Všeobecné obchodné podmienky (ďalej len „VOP“) upravujú práva a povinnosti zmluvných strán – spoločnosti Dawn Studio s. r. o. so sídlom na ulici Tallerova 4., 811 02 Bratislava, SR, IČO: 43 911 846 zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č. 50100/B (ďalej len ako „dodávateľ“) a zákazníka FO alebo PO (ďalej len „objednávateľ“), ktorí spolu uzavrú zmluvu alebo objednávku na vyhotovenie tovaru a/alebo dodanie služby. Zhotoviteľ a objednávateľ spolu vystupujú aj ako „zmluvné strany“.
2. Predmetom činnosti Dodávateľa je výroba reklamných a propagačných materiálov, prípadne grafických prác a reklamných služieb.
3. Objednávka sa stane záväznou pre Dodávateľa jej potvrdením mailom / poštou, resp. potvrdením cenovej ponuky odoslanej Dodávateľom Objednávateľovi v elektronickej forme. Cenová ponuka od Dodávateľa je platná len v písomnej forme. Platnosť cenovej ponuky Dodávateľa je 30 pracovných dní.
4. Objednávka musí obsahovať údaje: obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, zastúpenie resp. poverenú osobu, IČO, DIČ, IČ DPH, odsúhlasenú cenu, dátum vyhotovenia objednávky, kontaktné údaje objednávateľa a kontaktné osoby v prípade potreby Dodávateľa.
5. Okamihom zaslania objednávky Objednávateľ potvrdzuje oboznámenie sa s VOP Dodávateľa a ich akceptovaním bez ďalších námietok. V prípade výhrad Objednávateľa s VOP je povinný túto skutočnosť oznámiť pred zaslaniem objednávky, inak sa na prípadné pripomienky nebude prihliadať. Na práva a povinnosti neupravených vo VOP, prípadne upravených v zmluve sa vzťahuje príslušné ustanovenie Obchodného zákonníka.
6. V prípade, ak je Objednávateľom fyzická osoba, zaslaniem objednávky zároveň udeľuje súhlas so spracovaním osobných údajov podľa platných predpisov.

### II. Predmet plnenia

1. Predmetom plnenia je výroba a dodanie tovaru, prípadne služby podľa špecifikácie uvedenej v cenovej ponuke a následnej objednávke v dohodnutom termíne. Dodávateľ sa zaväzuje dodať/zrealizovať výrobu reklamných materiálov, tovarov a služieb v štandardnej kvalite bežnej pre obchodné prípady tohto druhu.
2. Objednávateľ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu po potvrdení objednávky doručiť Dodávateľovi všetky podklady potrebné na splnenie objednávky, len ak sa objednávateľ a dodávateľ nedohodnú inak. Dodávateľ je oprávnený splniť objednávku pred dohodnutou dobou dodania.

Formáty podkladov: tlačové PDF v mierke 1:1 (spadavka +3/10 mm), logá a texty vo vektoroch/krivkách, obrázky vo vysokom rozlíšení, kódy farieb v RAL, PANTONE, CMYK. V prípade, že tieto podklady nebudú Dodávateľom dodané v požadovanej kvalite, je Dodávateľ oprávnený požadovať náhradu za prácu vynaloženú na úpravu resp. vyhotovenie týchto podkladov voči Objednávateľovi podľa cenníka Dodávateľa. V prípade, že Objednávateľ trvá na výrobe z dodaných podkladov, Dodávateľ neručí za ich kvalitu.

3. Objednávateľ zodpovedá za kvalitu podkladov dodávaných Dodávateľovi, za grafický i textový obsah a jeho súlad s právnymi predpismi v SR. Dodávateľ si vyhradzuje právo neprijatť objednávku v prípade, že sú reklamné materiály v rozpore s dobrými mravmi a zákonom.
4. V prípade inštalácie mimo priestorov Dodávateľa je Objednávateľ povinný zaslať adresu miesta montáže vrátane fotografie miesta montáže.

### III. Termín dodania tovaru

1. Doba dodania predmetu splnenia objednávky je zväčša 5 pracovných dní od objednávky ak termín dodania nebol určený inak. Doba dodania sa predlžuje o čas, počas ktorého Objednávateľ neposkytne súčinnosť, najmä dodať všetky potrebné materiály potrebné na splnenie objednávky.

### IV. Dodanie a prevzatie tovaru

1. Dodávateľ oznámi výrobu/dodanie tovaru/služby Objednávateľovi telefonicky resp. písomnou formou.

2. Objednávateľ berie na vedomie, že niektoré farebné odtiene tovaru nemusia byť totožné s podkladmi, alebo požiadavkami Objednávateľa. Ak farebnosť vyrobeného tovaru zodpovedá podkladom, tj. farebnosť zodpovedá číselnému označeniu zadaného Objednávateľom alebo je tovar napriek odchýlke vo farebnosti použiteľný na objednávatelom určený alebo obvyklý účel, považuje sa tovar za vyrobený v poriadku.

3. Objednávateľ prevezme predmet objednávky a potvrdí jej prevzatie Dodávateľovi na dodacom liste/preberacom protokole. Objednávka sa považuje za splnenú i v prípade, ak objednávateľ bez vážneho dôvodu odmietne prevziať a potvrdiť predmet objednávky, pokiaľ boli splnené všetky podmienky zo strany Dodávateľa.

4. V prípade ak si Objednávateľ nevyzdvihne tovar do 5 pracovných dní od upovedomenia o jeho vyhotovení, je Dodávateľ oprávnený Objednávateľovi účtovať skladné vo výške 3 Eurá za každý deň uskladnenia. Ak si objednávateľ nevyzdvihne tovar do 30 pracovných dní od upovedomenia o jeho vyhotovení, je Dodávateľ oprávnený tovar zlikvidovať, resp. predať tretej osobe, čím sa nemení povinnosť Objednávateľa uhradiť dohodnutú kúpnu cenu.

5. Dodávateľ je oprávnený splniť objednávku prostredníctvom tretej osoby.

#### **V. Kúpna cena a platobné podmienky**

1. Objednávateľ je povinný zaplatiť cenu za predmet objednávky. Splatnosť faktúry je v deň realizácie zákazky / dodaní tovaru v hotovosti k rukám Dodávateľa, pokiaľ sa Dodávateľ a Objednávateľ nedohodnú inak.

2. Pri objednávkach nad 400 Eur je výška preddavkovej faktúry minimálne vo výške 50 % z celkovej fakturovanej sumy.

3. Dodávateľ si vyhradzuje právo na vystavenie preddavkovej faktúry za predmet objednávky až do výšky 100 % hodnoty objednávky a zároveň si vyhradzuje právo splniť objednávku až po zaplatení sumy, ktorú je Objednávateľ povinný zaplatiť v zmysle preddavkovej faktúry.

4. Pokiaľ Objednávateľ zaplatí sumu uvedenú v preddavkovej faktúre, nemá nárok na jej vrátenie, ani v prípade zmeny alebo zrušenia objednávky, pokiaľ sa nedohodne inak.

5. Ak sa náklady na vyhotovenie zákazky navýšia bez zavinenia Dodávateľa (napr. dodaním nedostatočných, neúplných alebo nesprávnych podkladov) je Dodávateľ oprávnený jednostranne zvýšiť cenu za výrobu tovaru/dodania služby. Objednávateľ je povinný takto zvýšenú cenu zaplatiť.

6. Deň zaplatenia ceny tovaru/služby sa rozumie deň úhrady v hotovosti k rukám Dodávateľa, resp. pripísaním na bankový účet Dodávateľa. V prípade omeškania je Dodávateľ oprávnený účtovať Objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% za každý deň omeškania.

7. Vlastnícke právo k predmetu objednávky prechádza na Objednávateľa až okamihom úplného zaplatenia dohodnutej ceny (výhrada vlastníctva).

8. Fakturovaná cena je vrátane DPH účtovanej v zmysle platných predpisov.

9. Reklamácia tovaru/služby nemá vplyv na povinnosť Objednávateľa zaplatiť kúpnu cenu.

#### **VI. Odstúpenie od zmluvy**

1. Objednávateľ má právo na stornovanie objednávky do 24hodín od jej zaslania ak Dodávateľ ešte nezačal s výrobou predmetnej objednávky. V tomto prípade je povinný uhradiť vzniknuté náklady Dodávateľovi.

2. Stornovanie objednávky musí byť doručené v písomnej forme.

3. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto objednávky (prípadne jej časti) z dôvodu omeškania Dodávateľa len, ak nebude splnená ani v primeranej dodatočnej lehote poskytnutej Objednávateľom.

#### **VII. Reklamácia**

1. Záručná lehota na kvalitu našich produktov je v trvaní 24/12 mesiacov\*.

2. Záruku 36/24 mesiacov\* poskytujeme na vybraný tovar (polepy áut s aplikovanou fóliou s trvanlivosťou 5 rokov a 5 – ročným laminom a viac).
3. Záruka sa nevzťahuje na mechanické poškodenie produktu, poškodenie produktu 3. osobou, poškodenia vzhľadom na vyššiu moc, nerešpektovania našich odporúčaní pri preberaní tovaru a taktiež na prirodzené opotrebovanie produktu.
4. V prípade reklamácie vyžadujeme nasledovné: obhliadka na prevádzke Dodávateľa po telefonickom dohodnutí termínu, prípadne fotodokumentácia poškodeného produktu a/alebo odovzdanie tovaru na adrese našej spoločnosti.
5. Náklady s doručením poškodeného tovaru znáša reklamujúci. Reklamácia musí byť uplatnená písomne (e-mail, pošta).
6. Reklamácia musí obsahovať: obchodné meno, IČO, popis tovaru, popis vady tovaru, faktúru, doklad o platbe, návrh na odstránenie väd. Reklamácia, ktorá nebude obsahovať všetky náležitosti sa nepovažuje za riadnu reklamáciu.
7. Reklamáciu vybavujeme do 30 kalendárnych dní odo dňa prijatia písomnej reklamácie. Odstránením vady sa nepredlžuje záručná doba.
8. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto objednávky, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, budú riešené pred príslušným Okresným súdom.

#### **VIII. Doručovanie písomností**

1. Adresa na doručovanie objednávky, reklamácie je Dawn Studio s.r.o., Tallerova 4, 811 02 Bratislava, resp. elektronicky na adresu [zajtra@polepim.sk](mailto:zajtra@polepim.sk)
2. Zásielka je doručená okamihom jej fyzického prevzatia, resp. elektronického potvrdenia.

#### **IX. Obchodné tajomstvo**

1. Objednávateľ sa výslovne zaväzuje, že neposkytne tretej osobe žiadnu informáciu o skutočnostiach obchodnej, technickej alebo výrobnéj povahy, ktorá súvisí s Objednávkou, a to pod sankciou uplatnenia objektívnej zodpovednosti za škodu, alebo za inú ujmu.
2. Dodávateľ si vyhradzuje právo poskytovať obchodné tajomstvo spriazneným osobám, najmä tým s ktorými spolupracuje pri vyhotovení konkrétnej objednávky. Dodávateľ je oprávnený poskytnúť získané údaje ako meno a priezvisko Objednávateľa, adresa sídla alebo bydliska Objednávateľa, tel. kontakt a emailová adresa za účelom zasielania obchodnej korešpondencie, marketingových a reklamných ponúk. Objednávateľ súhlasí so zasielaním marketingových a reklamných ponúk zhotoviteľa.
3. Objednávateľ súhlasí s vyhotovením fotografií zo zhotoveného diela na marketingové a prezentačné účely Dodávateľa. Zhotoviteľ prehlasuje, že udelením tohto súhlasu nedôjde k zásahu do práv duševného vlastníctva a iných práv tretích osôb.

#### **X. Záverečné ustanovenia**

1. Záväzkovo právny vzťah sa spravuje ustanoveniami Obchodného zákonníka (zákon č. 513/1991 Zb.).
2. Tieto VOP nadobúdajú platnosť a účinnosť dňa 18. 04. 2019.
3. Dodávateľ si vyhradzuje právo tieto VOP dopĺňať a meniť.

Platné od 18. 04. 2019

\* záruka je uplatňovaná v zmysle záruky poskytnutej výrobcom materiálov

